

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета

Уникальный программный ключ:
a988c52758aab1eab57a5d18821961512000

УТВЕРЖДАЮ

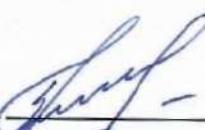
И.о. ректора ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»



профессор

Т.И. Ерохина

«13» ноября 2023 г.


— А.И. Быков
«13» ноября 2023 г.

**Положение о студенческом общежитии
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
вышнего образования
«Ярославский государственный театральный институт имени Фирса
Шишигина»**

*Принято на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса
Шишигина»
(протокол № 5 от «10» ноября 2023 г.)*

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Жилищного кодекса Российской Федерации,
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина» (далее институт, ЯГТИ).

1.2. Студенческое общежитие института (далее общежитие) предназначается для временного проживания и размещения:

- на период обучения иностранных обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации иностранных обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по заочной форме обучения;
- иностранных поступающих на период прохождения вступительных испытаний;
- других категорий обучающихся (при наличии свободных мест)

1.3. Общежитие находится в составе института в качестве структурного подразделения.

1.4. Жилые помещения в общежитии предоставляются в порядке, установленным настоящим Положением.

1.5. Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Места в общежитии распределяются между нуждающимися в жилых помещениях администрацией института.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные, постирочные комнаты, туалеты).

1.9. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, созданию условий по безопасности проживающих в общежитии возлагается на администрацию института.

1.10. Непосредственное руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в соответствии с настоящим Положением и договором найма, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитии, требований иных локальных нормативных актов института;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации ЯГТИ предложения о внесении изменений в договор найма и об улучшении условий проживания;

- переселяться с согласия администрации института в другое жилое помещение общежития;

- сдавать в камеру хранения личные вещи, не являющиеся предметом повседневного пользования;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

- принимать с 8 до 22 часов по местному времени посетителей. Родственники проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией института. Посетители, находящиеся в общежитии, обязаны соблюдать требования настоящего Положения, а также Правил внутреннего распорядка в общежитии, на посетителей распространяются в том числе запреты, установленные для проживающих в общежитии. Проживающий в общежитии несет ответственность за своевременный уход приглашенных им лиц, а также за соблюдение ими требований настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка обучающихся ЯГТИ.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения, техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;

- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- прекратить использование и покинуть общежитие на период академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;

- не позднее чем за два дня уведомить в письменной форме администрацию института о предстоящем периоде временного отсутствия;

- нести ответственность за соблюдение приглашенными ими посетителями правил внутреннего распорядка в общежитии;

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;

- употреблять в общежитии спиртные напитки;

- хранить, употреблять и продавать наркотические средства, психотропных вещества и их прекурсоры;

- осуществлять перепланировку и (или) переоборудование помещений (комнат);

- оставлять без присмотра включенное в сеть электрооборудование в помещениях общежития;

- устанавливать без согласования с администрацией института дополнительные электробытовые приборы и радиоаппаратуру;

- без согласия администрации института переселяться из одной комнаты в другую;

- курить в общежитии;

- нарушать пропускной режим;

- нарушать тишину в ночное время¹;

- допускать присутствие посторонних лиц в общежитии позже 22 часов;

- употребление нецензурной лексики;

- иное антиобщественное поведение.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За нарушение требований настоящего Положения, условий договора найма, правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим применяются меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

III. Обязанности администрации института и общежития

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником ремонтно-хозяйственного отдела и заведующим общежитием.

3.2. Администрация института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма;

¹ К ночному времени относится время с 22 до 6 часов местного времени, а в период с 1 июня по 31 августа - время с 23 до 6 часов местного времени.

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимые санитарно-гигиенические условия в помещениях общего пользования общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- ведение документооборота общежития (карточек проживающих, списков проживающих, документов на регистрацию и пр.), в т.ч. выдачу документов о регистрации в общежитии;
- вселение в общежитие на основании приказа, изданного ректором института, договора найма, документа, удостоверяющего личность;
- проведение инструктажа проживающих по технике безопасности с записью об этом в специальном журнале, знакомство под роспись с настоящим Положением;
- предоставление проживающим необходимого оборудования, инвентаря постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации института о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития, охрану общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на прилегающей территории.

Заведующий общежитием:

- вносит предложения администрации ЯГТИ по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносит на рассмотрение администрации ЯГТИ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- осуществляет контроль своевременной оплаты за пользование жилым помещением (плату за наем) и за коммунальные услуги.

IV. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

- 4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего в соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Жилое помещение в общежитии предоставляется на основании заявления о вселении на период обучения (для обучающихся по очной форме обучения), период прохождения промежуточной и итоговой аттестации (для обучающихся по заочной форме обучения).

Обучающийся и администрация ЯГТИ заключают договор найма.

4.3. Поступающие на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после объявления результата рассмотрения апелляции (в случае, если оценка не была изменена в лучшую сторону); поступающие, не прошедшие по конкурсу в институт – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежитием.

4.5. В период академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет обучающиеся обязаны прекратить пользование общежитием. На указанный период времени проживающие освобождают студенческое общежитие.

4.7. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по соглашению между администрацией ЯГТИ и обучающимися.

4.8. Выселение из общежития производится в случаях расторжения или прекращения договора найма.

4.9. Договор найма может быть расторгнут по соглашение сторон, по заявлению обучающегося о расторжении договора, в судебном порядке по требованию ЯГТИ при неисполнении обучающимся обязательств по договору найма жилого помещения, а также в иных предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации случаях.

4.10. Договор найма жилого помещения прекращается по основаниям, предусмотренным законом и (или) договором найма, в частности, в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения, отчислением обучающегося из ЯГТИ, переводом на иную форму обучения.

V. Порядок прохода в общежитие

5.1. Для прохода в общежитие обучающимся выдается электронный пропуск.

5.2. Передача электронного пропуска другим лицам запрещена.

5.3. Посетители пропускаются в общежитие до 21 час. 30 мин. при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в сопровождении проживающих в общежитии, к которым они пришли.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Оплата за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем) и коммунальные услуги производится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным, или по желанию обучающегося может быть внесена за несколько месяцев вперед в соответствии с договором найма.

6.2. В случае временного отсутствия обучающегося плата за коммунальные услуги не взимается. Для реализации данного права обучающийся в письменной форме

предварительно уведомляет администрацию института о предстоящем периоде временного отсутствия либо предоставляет документы, подтверждающие продолжительность его отсутствия.

6.3. При наличии в жилой комнате жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего дополнительная плата с обучающимся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги не взимается.

6.4. ЯГТИ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень и объем предоставления которых установлены договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии, заключаемым Институтом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяются также договором на оказание дополнительных услуг проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном институтом порядке дополнительной платы.

6.5. Внесение платы за проживание в общежитии подтверждается предоставлением квитанции.

6.6. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем) и коммунальные услуги устанавливается приказом ректора института, принимаемым с учетом мнения совета обучающихся.

6.7. Институт вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения совета обучающихся. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

6.8. Поступающие, заселенные в студенческое общежитие на период прохождения вступительных испытаний, обучающиеся по заочной форме обучения, а также иные категории обучающихся вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Институтом.

VII. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления – совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией института.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за общежитием, организует проведение культурно-массовой работы.

7.2. Администрация ЯГТИ принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу.

7.3. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию комнат этажа в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется настоящими Положением, правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ЯГТИ, а также решениями студсовета и администрации института.

Согласовано:

Проректор по учебной
и воспитательной работе



Д.Ю. Гусякова

Главный бухгалтер

Е.Б. Сарафанова

Зав. очным отделением



Н.А. Бадан

Зав. отделением заочного обучения
и дополнительного образования



Н.В. Ночевная

Юрисконсульт



Е.С. Белозерова