

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куценко Сергей Филиппович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 05.09.2023 12:09:53  
Уникальный программный ключ:  
afc4604d6c3b32ab4da683ca53587edb847fe529

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор ФГБОУ ВО «Ярославский  
государственный театральный институт  
имени Фирса Шишигина»  
профессор С.Ф. Куценко



«31» августа 2023 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета**

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»**

*Принято на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт  
имени Фирса Шишигина»  
(Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.)*

### **1. Область применения**

Настоящее Положение регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина» (далее – Институт, ЯГТИ), устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации, включая формы государственной итоговой аттестации и требования к ним, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Учебные планы специальностей и направлений подготовки;

Устав ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»;

Приказы ректора по Институту.

### 3. Общие положения

3.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

3.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Институтом.

3.4. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Института. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

3.6. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Институтом в соответствии с ФГОС ВО и настоящим Положением.

3.7. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые Институтом, но не позднее 30 июня года завершения освоения образовательной программы.

3.8. Государственные экзаменационные комиссии (далее ГЭК) работают в соответствии с графиком учебного процесса, расписанием государственных аттестационных испытаний. Расписание государственных аттестационных испытаний составляется и доводится до сведения членов комиссий и выпускников не менее чем за месяц до начала аттестационных испытаний.

3.9. Результаты каждого государственного аттестационного испытания оцениваются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.10. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.11. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной в институте на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальностям и (или) направлениям подготовки.

#### **4. Формы итоговых аттестационных испытаний и требования к ним**

4.1. В соответствии с ФГОС высшего образования по программе специалитета 52.05.01 «Актерское искусство» государственная итоговая аттестация состоит из следующих аттестационных испытаний:

- государственный экзамен;
- ВКР.

Государственный экзамен по программе специалитета 52.05.01 «Актерское искусство» позволяет выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, предусматривает контроль теоретических знаний обучающегося на междисциплинарном уровне, охватывающем несколько дисциплин.

ВКР по программе специалитета 52.05.01 «Актерское искусство» представляет собой исполнение ролей, как правило, в подготовленных в институте дипломных спектаклях, концертах в соответствии с видом сценического искусства, предусмотренного присваиваемой квалификацией.

В виде исключения в качестве выпускной квалификационной работы выпускника могут быть представлены исполненные им роли в профессиональных творческих коллективах – в театрах, на кино- или телестудиях, в концертных организациях в соответствии с видом сценического искусства, предусматриваемого присваиваемой квалификацией.

4.2. В соответствии с ФГОС высшего образования по программе специалитета 52.05.02 «Режиссура театра» государственная итоговая аттестация состоит из следующих аттестационных испытаний:

- ВКР.

ВКР по программе специалитета 52.05.02 «Режиссура театра» представляет собой, как правило, дипломную работу, подготовленную на основе поставленного обучающимся в ходе преддипломной практики в профессиональном театре спектакля в соответствии с видом сценического искусства, предусмотренного присваиваемой квалификацией.

4.3. В соответствии с ФГОС высшего образования по программе бакалавриата 52.03.04 «Технология художественного оформления спектакля» государственная итоговая аттестация состоит из следующих аттестационных испытаний:

4.4. В соответствии с ФГОС высшего образования по программе бакалавриата 52.03.05 «Театроведение» государственная итоговая аттестация состоит из следующих аттестационных испытаний:

- междисциплинарный экзамен;
- ВКР.

ВКР по программе бакалавриата высшего образования 52.03.05 «Театроведение» может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты ВКР, утвержденные Институтом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.6. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются выпускающей кафедрой и кафедрой общих гуманитарных наук и театроведения.

Обучающиеся обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации.

4.7. Экзаменационные билеты для государственных экзаменов хранятся в делах кафедры, разглашению и тиражированию не подлежат.

4.8. Государственный экзамен является междисциплинарным и проводится в устной форме.

Экзаменационный билет состоит из 3-х вопросов, один из которых относится к области знаний по теории и истории отечественного театра и культуры, второй является вопросом по теории и истории зарубежного театра и культуры, в 3-ем вопросе содержится ситуация для анализа.

Два вопроса, входящие в состав экзаменационного билета (по теории и истории отечественного театра и культуры и по теории и истории зарубежного театра и культуры), могут быть заменены публичной защитой обучающимся экзаменационной работы, имеющей исследовательский характер. Условием допуска обучающегося к защите экзаменационной работы является его участие во внутривузовском конкурсе студенческих научно-исследовательских работ с текстом, в котором представлены результаты по теме исследования, или участие в научных и научно-практических конференциях и конкурсах различного уровня с сообщением по теме исследования.

В случае защиты обучающимся экзаменационной исследовательской работы в экзаменационную комиссию представляется письменный текст работы.

Экзаменационная работа пишется под научным руководством одного из педагогов вуза, должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению исследовательского текста (иметь титульный лист, оглавление, введение, не менее двух глав, заключение и библиографический список). Объем экзаменационной работы — не менее 1 печатного листа (40000 знаков с пробелами).

Процедура публичной защиты содержит сообщение обучающегося по теме исследования, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и оппонента, которым может являться как один из педагогов вуза, так и приглашенный из другого вуза педагог/аспирант или другой специалист в области исследуемой обучающимся проблемы. Оппонент оформляет свой отзыв письменно и представляет его обучающемуся и его научному руководителю не позднее чем за 5 дней до процедуры защиты.

Защита экзаменационной работы не освобождает обучающегося от необходимости анализа одной из предложенных в экзаменационных билетах ситуаций.

Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках государственной итоговой аттестации и сформированы на основе программ учебных дисциплин, программ всех типов практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой видов профессиональной деятельности.

Государственный экзамен предполагает проверку знаний и умений выпускников по основным разделам подготовки в рамках одного испытания.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.9. ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими

обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.10. Темы ВКР (в том числе наименование ролей и спектаклей) определяются выпускающей кафедрой. Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель (52.03.05 «Театроведение») и художественный руководитель (52.05.01 «Актерское искусство», 52.05.02 «Режиссура театра»).

Тема (в том числе наименование ролей и спектаклей) и научный / художественный руководитель ВКР утверждаются приказом ректора Института по представлению выпускающей кафедры (*Приложение 1*) не позднее чем за 6 месяцев до защиты. Основанием для издания приказа является служебная записка заведующего выпускающей кафедрой (*Приложение 2*).

При возникновении необходимости замены научного руководителя, как правило, не позднее чем за 3 месяца до защиты ВКР (52.03.05 «Театроведение») на основании служебной записки (*Приложение 3*) заведующего выпускающей кафедрой издается соответствующий приказ.

Внесение изменений в название темы ВКР, в том числе в наименование спектакля (52.03.05 «Театроведение», 52.05.02 «Режиссура театра) производится не позднее чем за 2 месяца до защиты, в наименование ролей в спектакле (52.05.01 «Актерское искусство») – не позднее, чем за 1 месяц до защиты. Приказ ректора издается на основании докладной заведующего выпускающей кафедрой при наличии объяснительной записки научного/художественного руководителя с указанием причины внесения изменений.

Если ВКР (52.03.05 «Театроведение») пишется на стыке двух наук, то могут быть назначены два научных руководителя в пределах часов, отведенных на руководство ВКР.

В случае необходимости выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультанта по отдельным разделам ВКР (52.03.05 «Театроведение»). Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться профессора, доценты образовательных организаций высшего образования, докторанты, научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий.

## **5. Требования к содержанию, структуре, формам представления ВКР**

5.1. Обязательные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам ВКР, порядок ее выполнения и критерии ее оценки, процедура проведения устанавливаются программами государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, которые разрабатываются выпускающими кафедрами Института.

5.2. За актуальность, соответствие тематики ВКР профилю направления подготовки (специальности), руководство и организацию ее выполнения ответственность несет выпускающая кафедра и непосредственно научный/художественный руководитель ВКР.

В обязанности научного руководителя ВКР (52.03.05 «Театроведение») входит:

- оказание помощи студенту в разработке общего графика на период написания ВКР;
- рекомендации в подборе необходимой литературы и другого материала;
- осуществление общего контроля деятельности студента и проведение регулярных консультаций по вопросам написания ВКР;
- чтение представленного варианта ВКР (целиком или по главам);
- написание подробного отзыва на готовый текст ВКР, подготовка студента к процедуре защиты ВКР.

В обязанности художественного руководителя ВКР (52.05.01 «Актерское искусство»; 52.05.02 «Режиссура театра») входит:

- оказание помощи студенту в работе над ролью (ролями) в дипломном спектакле (52.05.01 «Актерское искусство»); в работе над постановкой дипломного

спектакля (52.05.02 «Режиссура театра»); в разработке общего графика на период создания ВКР;

- рекомендации в подборе необходимой литературы и другого материала для работы над ролью (ролями) (52.05.01 «Актерское искусство»), спектаклем (52.05.02 «Режиссура театра»);

- осуществление общего контроля деятельности студента и проведение регулярных консультаций по вопросам создания ВКР;

- просмотр представленного варианта ВКР во время репетиционного периода (целиком или в отрывках);

- подготовка студента к процедуре защиты ВКР – показу роли (ролей) в дипломном спектакле (52.05.01 «Актерское искусство»), показу дипломного спектакля (52.05.02 «Режиссура театра»).

### 5.3. Студент обязан:

- вести систематическую подготовительную работу с научной литературой и другими материалами (52.03.05 «Театроведение»);

- вести систематическую подготовительную работу по созданию роли (ролей) в спектакле (52.05.01 «Актерское искусство»), спектакля (52.05.02 «Режиссура театра»);

- поддерживать связь с научным/художественным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы;

- в установленные сроки отчитываться на выпускающей кафедре о ходе подготовки ВКР;

- в установленный срок представить на кафедру и рецензенту готовый вариант ВКР (52.03.05 «Театроведение»);

- в назначенный срок явиться на защиту ВКР (52.03.05 «Театроведение»), показ дипломного спектакля государственной экзаменационной комиссии (52.05.01 «Актерское искусство», 52.05.02 «Режиссура театра»).

5.4. За все сведения, изложенные в ВКР (52.03.05 «Театроведение»), и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент – автор ВКР.

5.5. ВКР (52.03.05 «Театроведение») в окончательном варианте с отзывом научного руководителя представляется на выпускающую кафедру не позднее чем за 1 месяц до ее защиты. В государственную экзаменационную комиссию ВКР представляется не позднее чем за 1 неделю до защиты.

5.6. ВКР «исполнение роли/ролей в спектакле/спектаклях» (52.05.01 «Актерское искусство») в окончательном варианте представляется художественным руководителем для просмотра выпускающей кафедре по мере готовности дипломных спектаклей данного выпускного курса, но не позднее чем за 1 месяц до ее защиты. В государственную экзаменационную комиссию ВКР представляется в соответствии с утвержденным расписанием показа дипломных спектаклей данного выпускного курса ГЭК.

5.7. ВКР «дипломная работа/постановка спектакля» (52.05.02 «Режиссура театра») в окончательном варианте представляется художественным руководителем для просмотра выпускающей кафедре не позднее чем за 1 месяц до ее защиты. В государственную экзаменационную комиссию ВКР представляется в соответствии с утвержденным расписанием показа дипломного спектакля данного выпускника-режиссера ГЭК.

5.8. ВКР по программам специалитета (52.05.01 «Актерское искусство», 52.05.02 «Режиссура театра») подлежат рецензированию.

Рецензирование осуществляется лицами, не являющимися работниками Института. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в Институт письменную рецензию на указанную работу.

5.9. ВКР (52.03.05 «Театроведение») выполняется по завершении основных образовательных программ подготовки бакалавров в период преддипломной практики и подлежит рецензированию.

5.10. В отзыве научного руководителя на представленную ВКР бакалавра (52.03.05 «Театроведение») должны быть отражены:

- актуальность работы;
- научная и практическая значимость ВКР;
- соответствие разрабатываемых вопросов теме исследования и полнота их освещения;
- степень самостоятельности и инициативы, проявленные студентом-дипломником;
- положительные стороны работы;
- замечания к работе;
- дополнительная информация для государственной экзаменационной комиссии.

5.11. В рецензии на ВКР бакалавра (52.03.05 «Театроведение») отражаются:

- актуальность и новизна исследования;
- соответствие разрабатываемых вопросов теме исследования и полнота их освещения;
- степень самостоятельности, проявленная студентом-дипломником;
- оценка содержания работы;
- положительные стороны ВКР;
- практическое значение работы и рекомендации по ее внедрению;
- недостатки и замечания по работе;
- рекомендуемая оценка.

5.11. Структура ВКР бакалавра (52.03.05 «Театроведение»), как правило, состоит из:

- титульного листа (*Приложение 4*);
- плана-оглавления;
- введения, в котором обосновываются целесообразность выбора темы, актуальность поставленных задач, проводится критический анализ историографии вопроса;
- основной части, состоящей из глав и параграфов, посвященных самостоятельному исследованию по конкретным задачам работы, анализу поставленной проблемы;
- заключения, включающего выводы по всей теме исследования и рекомендации по внедрению;
- библиографии по теме исследования;
- приложений (если они имеются).

5.12. Структура пояснительной записки ВКР «дипломная работа/постановка спектакля» (52.05.02 «Режиссура театра»), как правило, состоит из:

- титульного листа (*Приложение 5*);
- отзыва о постановке директора театра (художественного руководителя, главного режиссера), на сцене которого поставлен данный спектакль;
- режиссерской экспликации данного спектакля;
- пояснительной записки к ВКР
- приложений: видеозапись спектакля; афиша; программка; эскизы декораций и костюмов; фотографии сцен спектакля; рецензии в СМИ и другие материалы, отражающие данный спектакль.

5.13. Защита ВКР осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии в форме доклада студента, продолжительностью не более 15 минут (52.03.05 «Театроведение», 52.05.02 «Режиссура театра»); в форме доклада художественного руководителя курса, студенты которого представили в государственную экзаменационную

комиссию роли, сыграв их в дипломном спектакле (спектаклях), просмотренном ГЭК (52.05.01 «Актерское искусство»).

5.14. ВКР бакалавра (52.03.05 «Театроведение»), пояснительная записка к ВКР (52.05.02 «Режиссура театра») и видеозаписи ВКР (52.05.01 «Актерское искусство», 52.05.02 «Режиссура театра») после защиты хранятся на соответствующей выпускающей кафедре в течение 5 лет.

5.14. На завершающем этапе выполнения выпускной квалификационной работы (бакалавриат) не менее, чем за 10 – 14 дней до срока защиты на выпускающей кафедре проводится предварительная защита (предзащита) с обязательным докладом обучающегося. Предзащита организуется в форме обсуждения выпускной квалификационной работы. Выступление обучающегося с докладом по теме выполняемой ВКР (или ее части) на студенческой научной конференции может расцениваться как прохождение ее предзащиты.

5.15. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по специальности или направлению подготовки и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

## **6. Порядок формирования и регламент работы государственных экзаменационных комиссий**

6.1. Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, Министерством культуры РФ по представлению Института.

6.2. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного года.

6.3. Председателем ГЭК утверждается, как правило, лицо, не работающее в Институте, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, народных артистов (художников) Российской Федерации, заслуженных деятелей искусств Российской Федерации, Лауреатов Государственных премий, а при их отсутствии – кандидатов наук, заслуженных артистов (художников) Российской Федерации или крупных специалистов организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

6.4. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

6.5. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, назначаются заместители председателей комиссий.

6.6. Экзаменационные комиссии, как по приему государственных экзаменов, так и по защитах выпускных квалификационных работ, формируются из научно-педагогического персонала института и авторитетных специалистов, приглашаемых из сторонних организаций.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты).

6.7. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до начала соответствующего государственного испытания.

6.8. Если выпускником является близкий родственник члена ГЭК, данный член ГЭК не входит в состав комиссии и не принимает участия в вопросе аттестации указанного студента. Вышеназванный член ГЭК обязан во избежание конфликта в ходе текущей деятельности ГЭК заблаговременно уведомить председателя комиссии или



ректора института о степени родства или родственных отношений, решение о котором выносится на обсуждение ГЭК.

6.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.10. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

6.11. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них; дается характеристика выполненной творческой работы; мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач; а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.12. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим, членами комиссий и секретарем.

Форма протокола утверждается Институтом. Протоколы заседаний комиссий хранятся в учебно-методическом отделе, в делах отделения заочного обучения и дополнительного образования и в архиве института.

6.13. Отчеты о работе государственных экзаменационных комиссий составляются председателями государственных экзаменационных комиссий и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в недельный срок после завершения государственной итоговой аттестации: по очной форме – в учебно-методический отдел; по заочной форме обучения - на отделение заочного обучения и дополнительного образования.

## **7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

7.1 Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации определяются Ученым советом Института и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала соответствующего аттестационного испытания. Обучающиеся обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

7.2. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания проректор по учебной и воспитательной работе утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты и время проведения государственных аттестационных испытаний.

7.3 Секретарь государственной экзаменационной комиссии доводит расписание до сведения членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий, руководителей выпускных квалификационных работ.

7.4. После завершения обучающимися теоретического обучения по образовательной программе и завершения преддипломной практики, заведующий очным

отделением и заведующий отделением заочного обучения и дополнительного образования представляют ректору проект приказа о выпускниках, допущенных к государственным экзаменам и к защите выпускных квалификационных работ.

7.5. Продолжительность итогового государственного экзамена, как правило, не должна превышать 20 минут (на одного студента).

7.6. На подготовку к ответу предоставляется не менее 45 минут. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задать отвечающему уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена.

7.7. Защита выпускной квалификационной работы бакалаврами проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.8. Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы бакалавра, как правило, не должна превышать 25 минут. Для сообщения содержания выпускной квалификационной работы обучающемуся предоставляется не более 7-10 минут.

7.9. Выпускная квалификационная работа (ВКР) артиста драматического театра и кино, артиста театра кукол представляет собой исполнение им ролей, как правило, в подготовленных в вузе дипломных спектаклях, в соответствии с видом сценического искусства, предусмотренного присваиваемой квалификацией.

В виде исключения в качестве выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускника могут быть представлены исполненные им роли в профессиональных творческих коллективах – в театрах, на кино- или телестудиях, в концертных организациях и др. – в соответствии с видом сценического искусства, предусматриваемого присваиваемой квалификацией.

7.10. Выпускная квалификационная работа (ВКР) режиссера драмы представляет собой, как правило, дипломную работу, подготовленную на основе поставленного студентом в ходе преддипломной практики в профессиональном театре спектакля в соответствии с видом сценического искусства, предусмотренного присваиваемой квалификацией.

7.11. Выпускная квалификационная работа (ВКР) художника-технолога сцены, художника-технолога театра кукол представляет собой дипломную работу (проект), в которой обучающийся осуществляет под научным руководством педагога, назначенного выпускающей кафедрой, самостоятельную разработку одной из актуальных проблем технологии художественного оформления спектакля в соответствии с присваиваемой квалификацией.

Обучающимся может быть также выбрана тема дипломной работы (проекта), предполагающая технологическую разработку подготовки и выпуска конкретного спектакля в одном из театров.

7.12. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. Результаты государственного аттестационного испытания (роли в спектаклях, защита дипломного проекта и др.) объявляются после заседания государственной экзаменационной комиссии.

7.13. Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности или направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает ГЭК по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

7.14. Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно» на государственном экзамене или по результатам защиты выпускных квалификационных работ, подлежит отчислению из института.

7.15. Для обучающихся, не проходивших государственных аттестационных испытаний по уважительной причине, могут быть организованы дополнительные

заседания государственных экзаменационных комиссий. Уважительными причинами считаются: болезнь, семейные и непредвиденные обстоятельства, стихийные бедствия и иные причины.

7.16. Выпускник, достигший особых успехов в освоении образовательной программы, имеет право на получение диплома с отличием при соблюдении следующих условий:

- наличие оценки "отлично" по всем итоговым аттестационным испытаниям;
- результаты промежуточной аттестации за все годы освоения основной образовательной программы только на "отлично" и "хорошо";
- не менее 75 процентов оценок "отлично" из числа оценок, вносимых в приложение к диплому, включая оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации;
- отсутствие перерывов в учебе, вызванных отчислением за академическую неуспеваемость и нарушением учебной дисциплины;

В тех случаях, когда учебным планом по специальности и (или) направлению подготовки предусмотрено в рамках промежуточной аттестации по одной дисциплине несколько экзаменов, итоговую оценку по дисциплине в приложении к диплому определяет кафедра, за которой эта дисциплина закреплена.

7.17. С целью получения диплома с отличием на условиях, перечисленных в п. 6.16 настоящего Положения, обучающемуся предоставляется возможность до начала итоговых аттестационных испытаний пересдать экзамен промежуточной аттестации по дисциплине.

Повторная сдача промежуточных экзаменов с целью повышения оценки осуществляется в исключительных случаях по решению кафедры на основании приказа ректора по письменному заявлению обучающегося.

Заявление подлежит рассмотрению при соблюдении следующих условий:

- возможного пересмотра оценки на основании повторной аттестации только по одной дисциплине;
- наличия на заявлении визы заведующего кафедрой, за которой закреплено преподавание данной дисциплины;

В случае удовлетворения просьбы обучающегося и успешной повторной сдачи экзамена заявление прикладывается к личной карточке обучающегося и впоследствии передается в отдел кадров для оформления личного дела выпускника.

7.18. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которой производится отчисление обучающегося в связи с получением образования.

7.18. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в институт, выдается из личного дела, при этом в личном деле остается заверенная институтом копия данного документа об образовании.

## **8. Повторное прохождение государственных аттестационных испытаний**

8.1. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

8.2. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.3. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

8.4. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной

причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из института приказом ректора с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.5. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

8.6. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через год и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

8.7. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в институте на период времени, устанавливаемый факультетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

## **9. Организация и проведение государственной итоговой аттестации для лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья**

9.1. При проведении государственной итоговой аттестации для лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья, обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, аудитория должна располагаться на первом этаже и др).

9.2. Все локальные нормативные акты института по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.3. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более, чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более, чем на 15 минут.

9.4. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для слабослышащих:
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

9.5. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **10. Апелляционная комиссия**

10.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

10.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в институте создается апелляционная комиссия (далее - комиссия). Комиссия действует в течение календарного года.

10.3. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации - на основании распорядительного акта организации).

10.4. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

10.5. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

10.6. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

10.7. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения

апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

10.8. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии (или его заместитель) и обучающийся, подавший апелляцию.

10.9 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.10. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные институтом.

10.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

10.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

10.14. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

10.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии, удостоверяется подписью обучающегося в протоколе.

Апелляционную комиссию прилагаются к протоколам государственных экзаменационных комиссий.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом Института и утверждения ректором.


11.2. Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются решением Ученого совета Института и утверждаются ректором.

*Согласовано:*

Проректор по учебной и воспитательной работе  Т. И. Ерохина

Проректор по научной и творческой работе  И. В. Азеева

Заведующая учебно-методическим отделом  И. М. Смирнова

Заведующая отделением заочного обучения и дополнительного образования  Н. В. Ночевная

Заведующая очным отделением  Н. А. Бадан

Юрисконсульт  Е. С. Белозерова

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении тем выпускных  
квалификационных работ бакалавра  
(52.03.05 «Театроведение»)  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год  
обучения по \_\_\_\_\_ форме  
(форма обучения)

В соответствии с существующим Положением о выпускных квалификационных работах, а также на основании решения выпускающей кафедры общих гуманитарных наук и театроведения утвердить темы выпускных квалификационных работ по основной образовательной программе 52.03.05 «Театроведение» на 20\_\_/20\_\_ учебный год:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента, в дательном падеже)

Тема: \_\_\_\_\_  
(наименование темы ВКР)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. научного руководителя) (его ученая степень) (ученое звание, должность )

2. И т.д.

Основание: служебная записка заведующего кафедрой ОГНиТ \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Ректор

профессор  
С. Ф. Куценко



Приложение 2

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении тем выпускных квалификационных работ  
(52.05.01 «Актерское искусство» или 52.05.02 «Режиссура театра») на 20\_\_/20\_\_ учебный год обучения по \_\_\_\_\_ форме  
(форма обучения)

В соответствии с существующим Положением о выпускных квалификационных работах, а также на основании решения выпускающей кафедры (*наименование выпускающей кафедры*) утвердить темы выпускных квалификационных работ (*«роль (роли) в спектакле» или «постановка спектакля»*) по основной образовательной программе (*наименование программы: 52.05.01 «Актерское искусство» или 52.05.02 «Режиссура театра»*) на 20\_\_/20\_\_ учебный год:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента, в дательном падеже)

Тема: *«Исполнение роли/ролей в спектакле/спектаклях» (наименование роли и дипломного спектакля с указанием автора текста)*

---

Тема: *«Дипломная работа/постановка спектакля» (наименование спектакля с указанием автора текста)*

---

Художественный руководитель курса: \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. художественного руководителя) (его ученая степень) (ученое/почетное звание, должность)

2. И т.д.

Основание: служебная записка заведующего кафедрой (*наименование кафедры и ФИО заведующего*).

Ректор

профессор  
С. Ф. Куценко

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

Ректору ЯГТИ имени Фирса Шишигина  
профессору С. Ф. Куценко  
заведующего выпускающей кафедрой  
общих гуманитарных наук и театроведение

\_\_\_\_\_  
(ФИО заведующего кафедрой)

### СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу в соответствии с существующим Положением о выпускных квалификационных работах, а также на основании решения выпускающей кафедры ОГНиТ, внести изменения в приказ (*номер и дата приказа*) об утверждении тем ВКР и научных руководителей и утвердить темы выпускных квалификационных работ по образовательной программе 52.03.05 «Театроведение» на 20\_\_/20\_\_ учебный год в следующей редакции:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента, в дательном падеже)

Тема: \_\_\_\_\_  
(наименование темы ВКР)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. научного руководителя) (ученая степень) (ученое/почетное звание, должность )

2. И т.д.

Заведующий кафедрой ОГНиТ

\_\_\_\_\_  
« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Титульный лист ВКР 52.03.05 «Театроведение»**

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»**

**Кафедра общих гуманитарных наук и театроведения**

**Специальность (направление) 52.03.05 «Театроведение»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА**

На тему: «.....»

**Работа выполнена студентом**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

**Допустить к защите**

**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ярославль  
20\_\_

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

Титульный лист к пояснительной записке ВКР 52.05.02 «Режиссура театра»

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»

Кафедра мастерства актера

Специальность (направление) 52.05.02 «Режиссура театра»

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

«Дипломная работа/постановка спектакля»:

«.....»

(наименование спектакля с указанием автора текста)

Работа выполнена студентом

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Художественный руководитель

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое/почетное звание, фамилия, имя, отчество)

Допустить к защите

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое/почетное звание, фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ярославль  
20\_\_

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»**

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания Государственной экзаменационной комиссии**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**по защите выпускных квалификационных работы студентов, обучавшихся по программе высшего образования \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (специализация \_\_\_\_\_)**

**Присутствовали:**

\_\_\_\_\_ председатель комиссии  
\_\_\_\_\_ заместитель председателя

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Приглашенные:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Слушали:**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(наименование квалификационной работы – роль в спектакле)*

Работа выполнена под художественным руководством \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общая характеристика квалификационной работы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особые мнения членов комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Признать, что студент выполнил и защитил ВКР с оценкой \_\_\_\_\_

2. ....

**Мнения председателя и членов комиссии об итоговой подготовке актерского курса**

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подписи)

Секретарь ГЭК

Приложение 7

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»**

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания Государственной экзаменационной комиссии**  
**\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим все виды государственных аттестационных испытаний**

**Присутствовали:**

\_\_\_\_\_ председатель комиссии  
\_\_\_\_\_ заместитель председателя

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Выпускник \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

выдержал государственные аттестационные испытания с оценками:

**Государственный экзамен:**

Оценка \_\_\_\_\_ дата сдачи \_\_\_\_\_

**Защита выпускной квалификационной работы:**

Оценка \_\_\_\_\_ дата сдачи \_\_\_\_\_

Признать, что студент \_\_\_\_\_ сдал все предусмотренные  
(фамилия, инициалы)

учебным планом государственные аттестационные испытания по направлению подготовки (специальности) « \_\_\_\_\_ »

Присвоить \_\_\_\_\_ (ФИО) квалификацию специалист по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ ».

Особое мнение членов Государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выдать диплом (с отличием, без отличия) \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подписи)

К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК  
о результатах защит выпускных квалификационных работ  
по специальности \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »:  
в 20 \_\_\_\_ г.**

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ВСЕГО		ФОРМА обучения					
				очная		заочная		очно-заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Принято к защите дипломных работ (роль в спектакле)								
2	Защищено дипломных работ								
3	Оценки дипломных работ:								
	отлично								
	хорошо								
	удовлетворительно								
	неудовлетворительно								
4	Средний бал								
5	Кол-во дипломных работ, выполненных на сцене Учебного театра вуза								
6	Кол-во дипломных работ, выполненных на сценах других театров								
7	Кол-во дипломов с отличием								

**СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК**  
**о результатах государственного экзамена**  
**по специальности \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»:**  
**в 20\_\_\_\_\_ г.**

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ВСЕГО		ФОРМА обучения					
				о ч н а я		з а о ч н а я		о ч н о - з а о ч н а я	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили вуз								
2	Допущены к экзамену								
3	Сдавали экзамен								
4	Сдали экзамен с оценкой:								
	отлично								
	хорошо								
	удовлетворительно								
	неудовлетворительно								
5	Средний бал								



К Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина»**

**ПРОТОКОЛ**

заседания Государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена

Специальность \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
специализация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Присутствовали:**

председатель комиссии

заместитель председателя

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Слушали:**

1. \_\_\_\_\_ (ФИО студента)

Билет № \_\_\_\_\_

1.

2.

Дополнительные вопросы:

1.

2.

3.

Признать, что студент сдал государственный экзамен с оценкой – \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О составе экзаменационных комиссий  
и сроках проведения итоговой государственной аттестации

1.

Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников по программе высшего образования \_\_\_\_\_ (специализация) и присвоения им квалификации \_\_\_\_\_ по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_ образовать Государственную экзаменационную комиссию в следующем составе:

очная / заочная форма обучения

\_\_\_\_\_ - председатель комиссии;  
\_\_\_\_\_ - заместитель председателя

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

2.

На заседания ГЭК очной формы обучения приглашаются с правом совещательного голоса преподаватели, работавшие с выпускниками:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.

Назначить секретарем государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

4.

Провести государственные экзамены по специальности (защита выпускной квалификационной работы) и заседания ГЭК в следующие сроки:

Очная форма обучения:

\_\_\_\_\_

Заочная форма обучения:

\_\_\_\_\_

Ректор  
профессор

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Для приема государственного экзамена образовать Государственную  
экзаменационную комиссию.

Назначить председателем комиссии \_\_\_\_\_

Утвердить Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) в следующем  
составе:

\_\_\_\_\_ – председатель:

\_\_\_\_\_ – заместитель председателя

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

Утвердить следующие сроки проведения государственного междисциплинарного  
экзамена по специальности \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » и заседания ГЭК в следующие  
сроки:

Очная / заочная форма обучения:

\_\_\_\_\_

Назначить секретарем ГЭК \_\_\_\_\_

Ректор

Приложение 12

К Положению о порядке проведения государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата, программам  
специалитета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ярославский государственный театральный институт имени  
Фирса Шишигина»**

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О допуске к государственной итоговой аттестации

I. Следующие студенты IV курса очной / заочной формы обучения, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_ специализации \_\_\_\_\_ (художественный руководитель курса - \_\_\_\_\_), допускаются к государственной итоговой аттестации: государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы (роль в спектакле):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Ректор