

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ерохина Татьяна Иосифовна
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 01.11.2023 12:12:57
Уникальный программный ключ:
a988c52758aab1da359a3f51f882f9b15b150606

1. Вход в Личный кабинет.

Вход в Личный кабинет осуществляется пользователем с главной страницы института, где он опубликован <https://theatrins-yar.ru/>.


В поле «Логин» указывается ФИО студента или преподавателя. В поле «Пароль» вносится пароль, выданный Вам администратором «1 С: Университет ПРОФ».

The screenshot shows a login form titled "Личный кабинет" (Personal Cabinet) for the "Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Ярославский государственный театральный институт имени Фирса Шишигина". The form includes fields for "Электронная почта или имя пользователя" (Email or username) and "Пароль" (Password), both marked with an asterisk. There is a checkbox for "Запомнить меня" (Remember me) and a blue "Вход" (Login) button. Below the button are two links: "Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь." (Want to apply? Register.) and "Уже подали заявление? Получите пароль от личного кабинета." (Already applied? Get password from personal cabinet.). A "Вход" link is also visible in the top right corner of the page.

После входа на Портал пользователь должен выбрать конкретный Личный кабинет для работы и войти как Студент, Преподаватель или Абитуриент. Если пользователь попытается войти в Личный кабинет, не соответствующий его правам доступа, система выдаст соответствующее предупреждение, а вход будет невозможен. Возможны также ситуации,

Войти как:

 Студент

 Преподаватель

 Абитуриент

когда одному пользователю доступны несколько Личных кабинетов, например, если человек является одновременно студентом и абитуриентом (при поступлении на второе высшее образование), либо студентом и преподавателем (также актуально при получении второго высшего образования).

Если пользователь войдет в Личный кабинет абитуриента в период, когда приемная кампания не проводится (т. е. когда согласно настройкам нет активных Приемных кампаний), он не сможет подать заявление - пользователю будет доступно только заполнение личных данных в Анкете.

Интерфейс Личного кабинета для студента и преподавателя имеет ряд отличий, поэтому далее личные кабинеты студента и преподавателя будут рассмотрены отдельно.

2. Личный кабинет студента

Интерфейс Личного кабинета студента включает в себя разделы:

- «Учебные планы»;
- «Запись на курсы по выбору»;
- «Успеваемость»;
- «Список приказов»;
- «Мое портфолио»;
- «Расписание»;
- «Учебно-методические материалы»;
- «Рекомендуемая литература по гуманитарным дисциплинам»;
- «Рекомендуемая литература по актерскому мастерству и специальным дисциплинам»;
- «Результаты освоения программы»;
- «Образовательная платформа Юрайт»;
- Форум.

Рекомендуемая литература по гуманитарным дисциплинам	Рекомендуемая литература по актерскому мастерству и специальным дисциплинам
Образовательная платформа Юрайт	Учебные планы
Запись на курсы по выбору	Результаты освоения программы
Форум	Успеваемость
Список приказов	Моё портфолио
Расписание	Учебно-методические материалы

2.1. Раздел «Учебные планы»

При открытии раздела «Учебный план» пользователю доступны для просмотра дисциплины учебных планов направлений подготовки, где он обучается (одного или нескольких, если студент обучается на нескольких направлениях подготовки одновременно); для каждой дисциплины указывается объем нагрузки по различным формам учебной работы, а также отмечается вид контроля.

Если студент обучается на нескольких направлениях подготовки, т.е. для него актуальны несколько учебных планов, то следует обращать внимание на значение поля «Специальность». В данном поле может быть указано одно из направлений подготовки студента (значение выбирается из выпадающего списка, где отображаются только те направления, где обучается студент), после чего в поле «Учебный план» автоматически будет указан актуальный учебный план студента.

В разделе «Учебный план» список дисциплин соответствует выбранному семестру. Чтобы ознакомиться с информацией за произвольный семестр, необходимо выбрать его в поле «Семестр» и нажать кнопку «Показать».

Информация: Для отображения данных укажите параметры поиска и нажмите кнопку "Показать"



Учебные планы

Учебный план:

Зачетная книжка № . Очная, Факультет театрального искусства, 52.05.01 52.05.01 Актерское искусство/Артист драматиче

Семестр:

3 семестр

Показать

Предмет	Самостоятельная работа	Индивидуальные занятия	Практические занятия	Зачет	Лекции	Дифференцированный зачет	Экзамен	Единица измерения
Актерское мастерство	54	18	234	+				Часы
Ансамблевое, сольное пение	2	18	34					Часы
Иностранный язык	18		36	+				Часы
История зарубежного театра	18		26		10	+		Часы
История зарубежной литературы	18		26		10	+		Часы
История отечественного театра	18		26		10		+	Часы
История отечественной литературы	18		26		10	+		Часы
Основы сценического движения	4		68				+	Часы
Психология и педагогика	36		26	+	10			Часы
Русский провинциальный театр как феномен культуры	54		10		8			Часы
Современный художественный процесс	18		10		8			Часы
Сценическая речь	18	18	72					Часы
Танец	4		68					Часы
Учебная практика: исполнительская практика	18							Часы
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту			72					Часы

2.2. Раздел «Запись на курсы по выбору»

В разделе «Запись на курсы по выбору» студент может указать, какие дисциплины по выбору он планирует изучать. В данном разделе перечисляются все дисциплины учебного плана студента, с сохранением группировки по блокам, как и в учебном плане; напротив каждой из них присутствует «флажок». Обязательные дисциплины перечислены среди прочих, поле с «флажком» для них редактировать нельзя. Дисциплины по выбору располагаются в отдельных блоках; в каждом блоке дисциплин по выбору можно выбрать для изучения только одну, установив напротив нее «флажок». После выбора всех необходимых дисциплин нужно нажать кнопку «Применить» для сохранения внесенных изменений.

Если студент обучается на нескольких направлениях подготовки одновременно, нужное значение указывается в поле «Специальность», после чего список дисциплин автоматически обновляется в соответствии с учебным планом.

Запись на курсы по выбору

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

#	Наименование блока дисциплин	
	Б1.В	
1	Мастерство артиста драматического театра и кино (2022 - 2023, Курс 4)	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Работа над спектаклем (2021 - 2022, Курс 3)	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Работа над спектаклем (2022 - 2023, Курс 4)	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Сценическая речь артиста драматического театра и кино (2021 - 2022, Курс 3)	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Танец современный (2021 - 2022, Курс 3)	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (2020 - 2021, Курс 2)	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (2021 - 2022, Курс 3)	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (2022 - 2023, Курс 4)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Б1.В.ДВ.01	0/1
1	Работа над речью в отрывках и спектаклях (2021 - 2022, Курс 3)	<input type="checkbox"/>
2	Художественное чтение (2021 - 2022, Курс 3)	<input type="checkbox"/>
	Б1.В.ДВ.02	0/1
1	Музыкальное воспитание (2019 - 2020, Курс 1)	<input type="checkbox"/>
2	Техника интонирования (2019 - 2020, Курс 1)	<input type="checkbox"/>
	Б1.В.ДВ.03	0/1
1	Артистическое фехтование (2021 - 2022, Курс 3)	<input type="checkbox"/>
2	Искусство сценического боя (2021 - 2022, Курс 3)	<input type="checkbox"/>

2.3. Раздел «Успеваемость»

В разделе «Успеваемость» данные о сессионной успеваемости студента сгруппированы по семестрам. В рамках семестра формируется список изученных дисциплин, для каждой из которых указываются:

- наименование;
- форма промежуточной аттестации по дисциплине;
- полученная студентом оценка;
- объем нагрузки по дисциплине (согласно документу «Учебный план»);

- количество ЗЕТ (согласно документу «Учебный план»);
- дата проведения экзамена (зачета, сдачи курсовой работы и т.д.).

Информация о неявках также отображается в Личном кабинете.

Сведения об успеваемости

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

1 семестр 2 семестр 3 семестр 4 семестр 5 семестр **6 семестр** 7 семестр 8 семестр

#	Предмет	Вид контроля	Оценка	ЗЕТ	Часы	Дата
1	Актерское мастерство	Зачет	Зачтено	5	180	09.06.2022
2	Ансамблевое, сольное пение	Экзамен	Хорошо	1.5	54	18.06.2022
3	Артистическое фехтование	Экзамен		3	108	
4	Грим	Дифференцированный зачет	Отлично	1	36	01.06.2022
5	Искусство современного театра	Зачет	Зачтено	2	72	06.06.2022
6	Искусство сценического боя	Экзамен	Хорошо	3	108	26.09.2022
7	История музыки	Зачет	Зачтено	1.5	54	10.06.2022
8	История отечественного театра	Экзамен	Удовлетворительно	2.5	90	01.07.2022
9	История отечественной литературы	Экзамен	Удовлетворительно	2.5	90	06.07.2022
10	Основы государственной культурной политики Российской Федерации	Зачет	Зачтено	2	72	04.06.2022
11	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет	Отлично	0.5	18	10.06.2022
12	Русский провинциальный театр как феномен культуры	Зачет		1	36	
13	Современный художественный процесс	Зачет		1	36	
14	Сценическая речь артиста драматического	Экзамен	Хорошо	4	144	23.06.2022

2.4. Раздел «Список приказов»

В разделе «Список приказов» студент может просмотреть перечень приказов о движении контингента, в которых он упоминается (приказы на зачисление в вуз, приказы о переводе на следующий курс, переводах внутри вуза, уходе и восстановлении из академического отпуска и т. д.). Для каждого приказа указываются его канцелярский номер и канцелярская дата, а также вид приказа.

Если студент обучается по нескольким направлениям подготовки одновременно (например, при получении второго высшего образования), то для получения списка приказов следует выбрать нужное значение в поле «Специальность».

Список приказов

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

#	Наименование приказа
1	Вывод из условного перевода: приказ (распоряжение) №558-С от 03.10.2022
2	Перевод на следующий курс условно: приказ (распоряжение) №428-С от 31.08.2022
3	Вывод из условного перевода: приказ (распоряжение) №490-С от 13.10.2021
4	Перевод на следующий курс условно: приказ (распоряжение) №357-С от 30.08.2021
5	Перевод на следующий курс: приказ (распоряжение) №269-С от 31.08.2020
6	Зачисление в вуз: приказ (распоряжение) №333-С от 08.08.2019

2.5. Раздел «Расписание»

В разделе «Расписание» предоставляется расписание занятий группы студента на день или неделю. Также в этом разделе может быть выполнен переход к расписанию преподавателя - для этого нужно перейти по ссылке с ФИО преподавателя, и к расписанию аудитории - для этого нужно перейти по ссылке с номером нужной аудитории.

Группа, для которой составляется расписание, указывается в поле «Расписание занятий группы»; если студент обучается в нескольких группах (например, при обучении на нескольких направлениях подготовки), перед получением расписания следует выбрать нужную.

Расписание студента может быть представлено как на день, так и на неделю. В первом случае необходимо нажать на «ДЕНЬ» и указать в соответствующем поле дату. Во втором случае необходимо нажать на «НЕДЕЛЯ» и в поле «с» указать дату начала недели; после этого поле «по» будет заполнено автоматически. Чтобы открыть расписание, нужно нажать кнопку «Показать».

Расписание

Расписание занятий группы Очная, Факультет театрального искусства, 52.05.01 52.05.01
Актерское искусство/Артист драматического театра и кино (Специалист) 2022 - 2023,
АДТик-2022 К

[ДЕНЬ / НЕДЕЛЯ](#)

06.02.2023



Понедельник 06.02.2023

Часы	Дисциплина	Аудитория	Группа	Преподаватель
09:30 - 10:15	История зарубежной литературы Лекции	314	АДТик-2022 К	Каменир Таиса Ефимовна
10:15 - 11:00	История зарубежной литературы Лекции	314	АДТик-2022 К	Каменир Таиса Ефимовна
11:05 - 11:50	Актерское мастерство Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Кузин Александр Сергеевич
11:55 - 12:40	Актерское мастерство Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Кузин Александр Сергеевич
12:45 - 13:30	Актерское мастерство Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Кубракс Егорс
13:35 - 14:20	Актерское мастерство Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Кубракс Егорс
14:25 - 15:10				
15:15 - 16:00	Сценическая речь Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Асанкина Наталья Евгеньевна
16:05 - 16:50	Сценическая речь Практические занятия	129	АДТик-2022 К	Асанкина Наталья Евгеньевна
16:55 - 17:40	Танец Практические занятия	111	АДТик-2022 К	Новикова Ирина Борисовна
17:45 - 18:30	Танец Практические занятия	111	АДТик-2022 К	Новикова Ирина Борисовна
18:35 - 19:20	Сценическая речь Индивидуальные занятия	129	АДТик-2022 К	Асанкина Наталья Евгеньевна

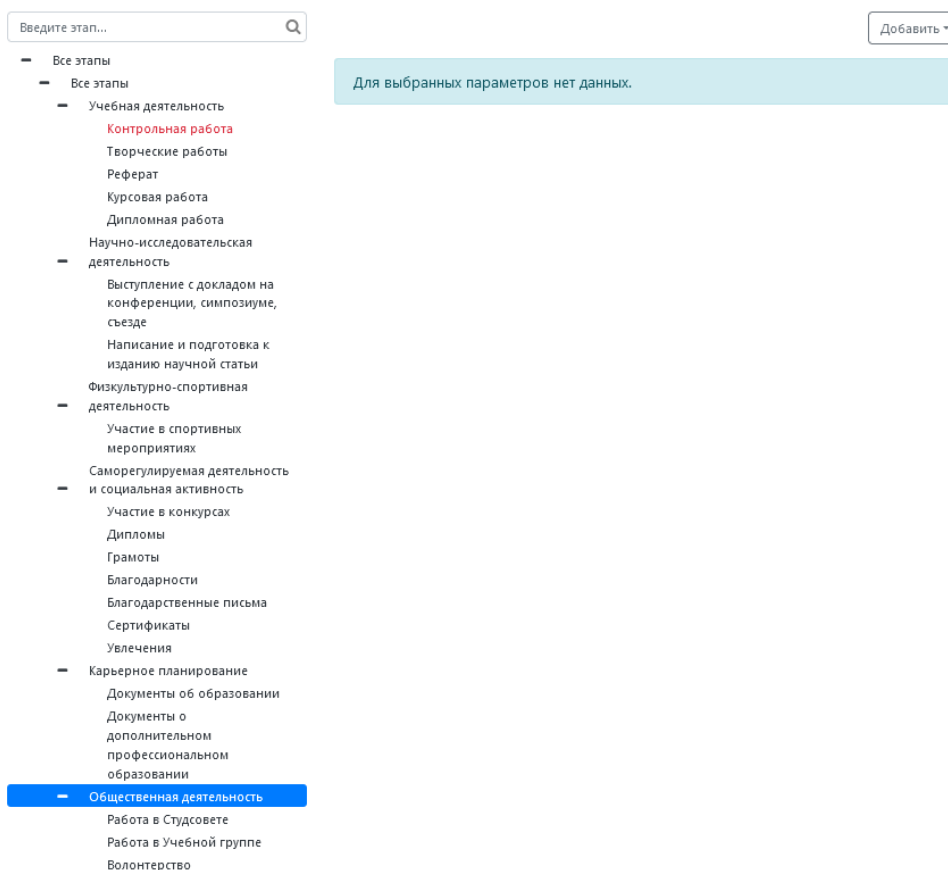
Для каждого занятия в расписании указываются:

- время проведения занятий;
- аудитория, в которой проводится занятие согласно расписанию;
- группа (одна или несколько, если занятие проводится в составе потока);
- ФИО преподавателя.

Аудитория, группа и преподаватель представлены в виде гиперссылок, перейдя по которым, можно получить соответствующее расписание - расписание аудитории, группы или преподавателя. Вернуться к расписанию своей группы студент сможет, нажав на ссылку «Моё расписание».

2.6. Раздел «Мое портфолио»

Портфолио – это папка личных достижений студента, которая помогает объективно оценить результаты учащегося в ходе учебной деятельности.



Еще одна функция студенческого портфолио – накопить профессиональный авторский материал для знакомства с будущим работодателем.

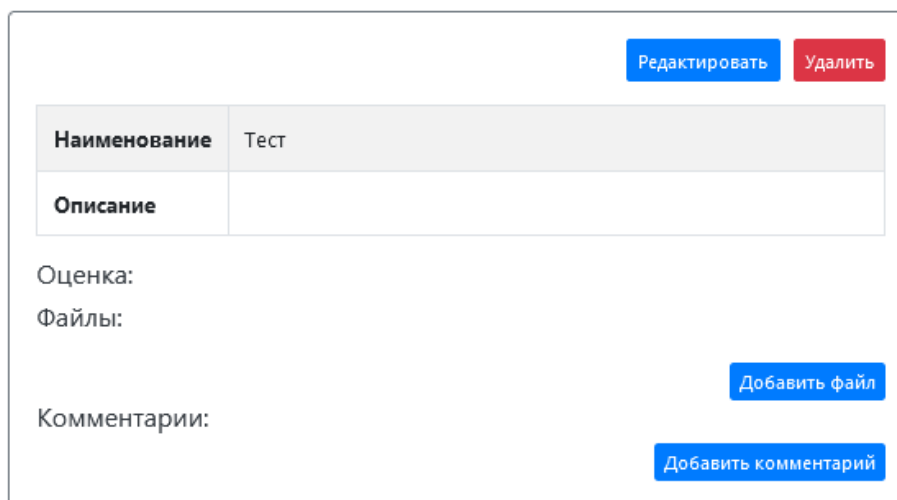
Цель портфолио студента – собрать в одном месте весь необходимый материал для максимально полного отображения личных качеств и достижений. Делать его можно и первокурсникам, и выпускникам. Документ позволит продемонстрировать преподавателям и будущим работодателям основные положительные качества, на основании чего можно принять объективное решение.

Чтобы добавить любой конкретный результат деятельности студента (независимо от того, относится он к учебному плану или нет), необходимо:

- Выделить нужную категорию деятельности, кликнув по ней

левой кнопкой мыши.

- Нажать кнопку «Добавить» и выбрать конкретный результат деятельности, информацию о котором нужно добавить в портфолио студента.
- При необходимости для каждого достижения можно добавить файл. Для этого требуется нажать кнопку «Добавить файл», в открывшемся окне выбрать файл и при необходимости внести дополнительное описание файла. После нажатия на кнопку «Добавить» данная информация будет сохранена.
- Если необходимо добавить какой-либо комментарий в дополнение к уже внесенной информации о достижении студента, следует нажать кнопку «Добавить комментарий», заполнить окно комментария и нажать кнопку «Добавить».

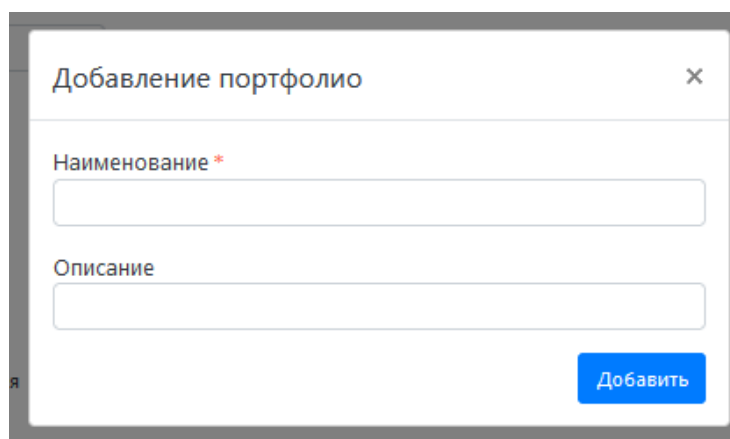


The screenshot shows a form for editing a student achievement. At the top right, there are two buttons: "Редактировать" (blue) and "Удалить" (red). Below them is a table with two columns: "Наименование" and "Описание". The first row has "Тест" in the "Наименование" column and an empty cell in the "Описание" column. Below the table, there are labels for "Оценка:", "Файлы:", and "Комментарии:". To the right of "Файлы:" is a blue button "Добавить файл". To the right of "Комментарии:" is a blue button "Добавить комментарий".

Наименование	Описание
Тест	

Оценка:
Файлы: Добавить файл
Комментарии: Добавить комментарий

- Для внесения изменения информации о результате



The screenshot shows a form titled "Добавление портфолио" with a close button (X) in the top right corner. It contains two input fields: "Наименование *" and "Описание". At the bottom right, there is a blue button labeled "Добавить".

Добавление портфолио

Наименование *

Описание

Добавить

деятельности, уже сохраненном в портфолио, необходимо воспользоваться кнопкой «Редактировать». В результате откроется форма добавления портфолио, где следует внести необходимые данные и нажать кнопку «Сохранить».

- Удаление результата деятельности из портфолио выполняется с помощью кнопки «Удалить».

2.7. Раздел «Учебно-методические материалы»

В разделе «Учебно-методические материалы» предоставляется список учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана.

Чтобы просмотреть УМК по дисциплине, необходимо:

- Выбрать нужный учебный план в поле «Учебный план».
- Указать в одноименном поле семестр, в котором изучается дисциплина.
- Выбрать в поле «Дисциплина» нужное значение.
- Нажать кнопку «Показать».

Информация: Для отображения данных укажите параметры поиска и нажмите кнопку "Показать" ×

Учебно-методические материалы

Учебный план:
Зачетная книжка №22003. Очная, Факультет театрального искусства, 52.05.01 52.05.01 Актерское искусство/Артист драматического театра и кино (Специа ▼

Семестр:
1 семестр ▼

Дисциплина:
Актерское мастерство ▼

[Показать](#)

Введите этап... 🔍

Для отображения данных выберите элемент в дереве слева.

- Все этапы
 - Все этапы
 - Учебно-методическая
 - деятельность
 - Учебно-методическое издание
 - Фонды оценочных средств текущая аттестация
 - Фонды оценочных средств промежуточная аттестация
 - Рабочая программа дисциплины
 - Рабочая программа практики

После этого на Портале отобразится дерево гиперссылок,

соответствующее структуре разделов УМК. Чтобы получить подробную информацию о составляющих того или иного раздела, необходимо щелкнуть по нему левой кнопкой мыши - в окне раздела «Учебно-методические материалы» появится информация о конкретных учебно-методических изданиях, фондах оценочных средств и так далее.

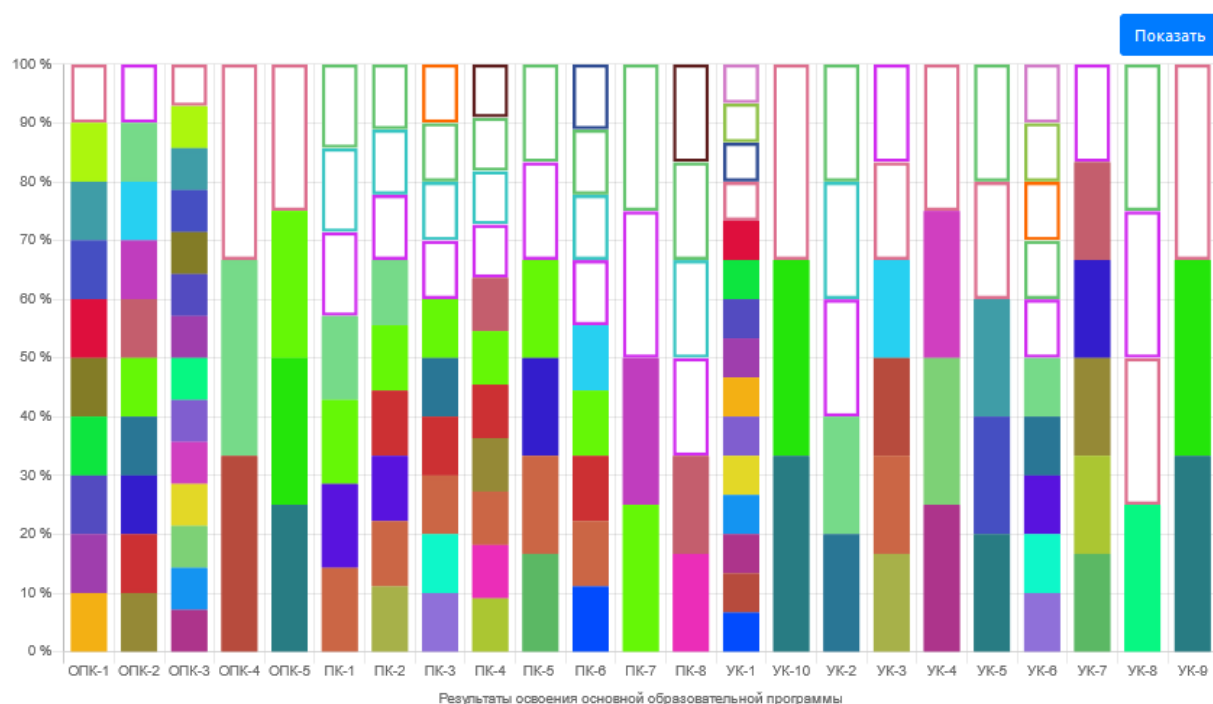
2.8. Раздел «Результаты освоения программы»

В разделе «Результаты освоения программы» отображается инфографика результатов освоения образовательных программ студентами. Для получения информации необходимо выбрать учебный план в поле «Учебный план» и нажать кнопку «Показать».

Результаты освоения программы

Учебный план:

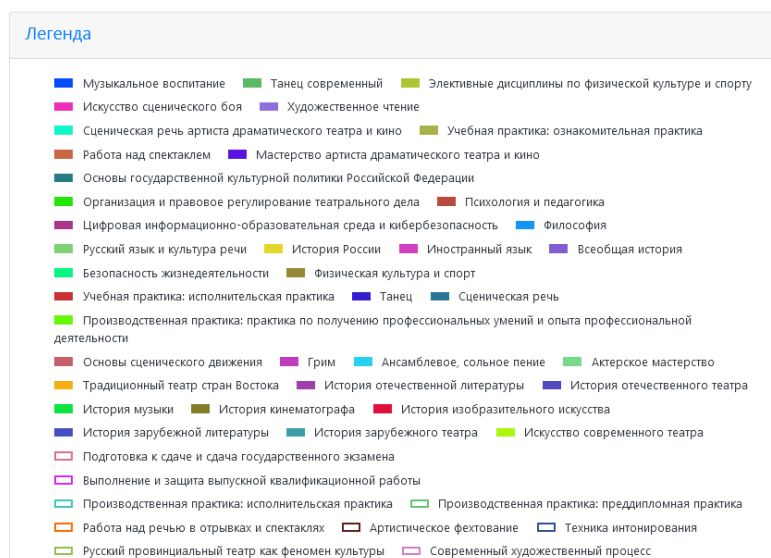
Зачетная книжка № . Очная, Факультет театрального искусства, 52.05.01 52.05.01 Актерское искусство/Артист драматического театра и кино (Спец ▾



Легенда

По оси абсцисс (ОХ) представляются все компетенции, перечисленные в учебном плане. Ось ординат (ОУ) принимается за 100% - это процент освоения данной компетенции. Для получения компетенции

необходимо освоить ряд дисциплин (какие компетенции соответствуют дисциплинам, указывается в документе «Учебный план»). В области легенды (внизу) представлены цветовые обозначения каждой дисциплины. Если дисциплина освоена, то на графике она обозначается закрашенной областью определенного цвета, если не освоена - незакрашенной областью с цветным контуром.



Если необходимо скрыть в графике какую-либо дисциплину, чтобы она не отображалась, достаточно в области легенды щелкнуть по ней левой кнопкой мыши.

2.9. Раздел «Рекомендуемая литература по гуманитарным дисциплинам»

В разделе "Рекомендуемая литература по гуманитарным дисциплинам" представлены в электронном виде учебники и учебные пособия, указанные в рабочих программах дисциплин.

2.10. Раздел «Рекомендуемая литература по актерскому мастерству и специальным дисциплинам»

В разделе "Рекомендуемая литература по актёрскому мастерству и специальным дисциплинам" представлены в электронном виде учебники и учебные пособия, указанные в рабочих программах дисциплин.

Библиографический список

- БЖД
- Всеобщая история
- Иностранный язык (английский)
- Иностранный язык (французский)
- Искусство современного театра
- История России
- История зарубежного театра
- История зарубежной литературы
- История изобразительного искусства
- История кинематографа
- История отечественного театра
- История отечественной литературы
- Организация и правовое регулирование театрального дела
- Основы государственной культурной политики
- Психология и педагогика
- Современный художественный процесс
- Традиционный театр стран Востока
- Философия
- Фольклор и театр
- Цифровая информ-образ. среда

Список литературы

- Актерское мастерство
- Ансамблевое, сольное пение
- Артистическое фотоманипулирование
- Грим
- Искусство оценочного боя
- История музыки
- Мастерство артиста драматического театра и кино
- Мастерство артиста театра кукол
- Музыкальное воспитание
- Основы композиции
- Основы оценочного движения
- Работа над речью в отрывках и спектаклях
- Работа над спектаклем
- Сценическая речь
- Сценическая речь артиста драмтеатра и кино
- Танец
- Танец современный
- Техника интонирования
- Технология театральной культуры
- Физическая культура и спорт
- Художественное чтение
- Экспрессивные дисциплины по ФК и спорту

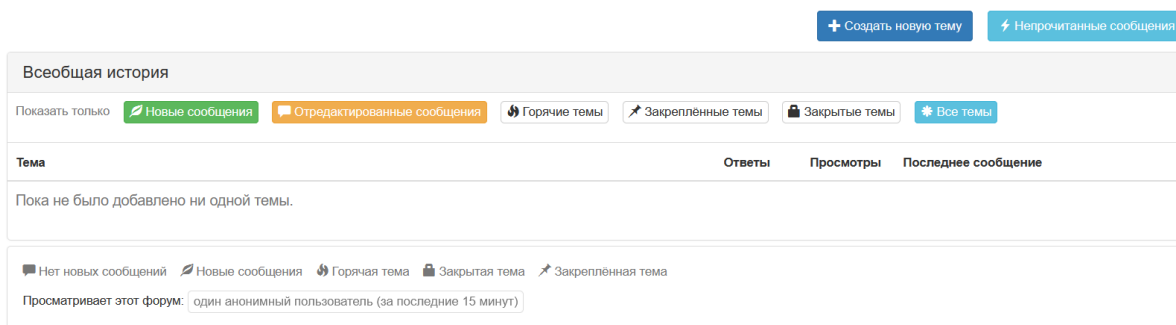
2.11. Форум

В Личном кабинете студента реализован форум. Переход в данный раздел осуществляется по соответствующей ссылке. На форуме студент может добавлять новые темы для обсуждения, инициировать опросы, оставлять записи и т. д.

Актерское мастерство	3	8	Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине АКТЕРСКОЕ МАСТЕРСТВО. Типовые контрольные материалы и задания для оценки результатов обучения. Делекторская Нина Борисовна 26 мая 2023 г., 17:04:20
Ансамблевое, сольное пение	0	0	
Грим	4	10	Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ГРИМ. Типовые контрольные материалы и задания для оценки результатов обучения. Делекторская Нина Борисовна 26 мая 2023 г., 17:04:50
Сценическая речь артиста драматического театра и кино	4	9	График проведения контрольных мероприятий в рамках текущей аттестации II семестр 2022 – 2023 уч. г. по дисциплине СЦЕНИЧЕСКАЯ РЕЧЬ АРТИСТА ДРАМАТИЧЕСКОГО ТЕАТРА И КИНО Делекторская Нина Борисовна 26 мая 2023 г., 17:05:22
Танец современный	4	9	График проведения контрольных мероприятий в рамках текущей аттестации II семестр 2022 – 2023 уч. г. по дисциплине ТАНЕЦ СОВРЕМЕННЫЙ.3 курс Делекторская Нина Борисовна 26 мая 2023 г., 17:05:50
Работа над спектаклем	3	8	График проведения контрольных мероприятий в рамках текущей аттестации II семестр 2022 –

Список актуальных форумов и тем представлен в главном разделе, переход к которому осуществляется по ссылке «На главную». Каждый форум может включать в себя одну или несколько тем, каждая тема - произвольное количество сообщений. Открыть форум или отдельное сообщение можно, перейдя по соответствующей гиперссылке.

Открыв конкретный форум, можно просмотреть сообщения интересующей темы, перейдя по соответствующей ссылке. Кроме того, с помощью соответствующих кнопок можно просмотреть только новые, непрочитанные или отредактированные сообщения, а также «горячие темы», «закрепленные темы» (отображаются вверху списка), список закрытых тем, а также все без исключения темы форума.



Кнопка «Создать новую тему» позволяет создать на форуме новую тему для обсуждения.

В подразделе «Сообщения» участник форума может просмотреть списки входящих и отправленных сообщений, а также создать новое сообщение. Для списков сообщений может быть при необходимости проведена фильтрация по теме и отправителю. Любое сообщение может быть открыто для просмотра, из данного раздела участник форума может ответить на сообщение. Администратор также может удалять сообщения.