

УТВЕЖДЕНЫ
приказом № 142-О от 27.09.19.
(протокол Ученого совета № 2 от 26 сентября 2019г.)

**Правила приема на обучение по образовательным программам
высшего образования в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный театральный институт»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт» (далее — Правила приема) составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), постановлением Правительства РФ от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. N 1076», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 и Уставом ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт».

2. В ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт» (далее — Институт) на обучение по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, указанным в лицензии № 2203 от 17.06.2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности, принимаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное: при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем

профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

3. Прием в Институт осуществляется на первый курс.

4. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее - особая квота) в размере 10 % (с округлением в большую сторону, если 10 % составляет дробное значение) от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета;

- квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

5. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований и на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](#) «Об образовании в Российской Федерации».

6. Граждане иностранных государств принимаются в Институт:

- в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- в пределах контрольных цифр приема по направлениям Министерства

науки и высшего образования Российской Федерации;

- на места с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, на условиях, устанавливаемых настоящими правилами приема и иными локальными актами Института.

II. Организация приема граждан в Институт

7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Института.

Председателем приемной комиссии Института является ректор.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют: ответственный секретарь и заместители ответственного секретаря по двум направлениям работы комиссии (прием на очную форму обучения и прием на заочную форму обучения), которые назначаются приказом ректора.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Прием на обучение без вступительных испытаний Институт не проводит.

10. Прием в Институт проводится по личному заявлению граждан на основе результатов всех вступительных испытаний.

11. Институт проводит прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- отдельно по очной и заочной формам обучения;

- отдельно по программам бакалавриата и специалитета в зависимости от их направленности (профиля);
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12. По каждой совокупности условий поступления формируются отдельные списки поступающих и проводится отдельный конкурс по следующим основаниям приема на обучение (далее – основания приема):

- в рамках контрольных цифр:
 - на места в пределах особой квоты;
 - на места в пределах целевой квоты;
 - на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Институт проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема.

При наличии конкурса обеспечивается зачисление граждан наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности.

13. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (среднего профессионального или высшего образования) (далее – поступающие на базе профессионального образования), Институт:

- а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;
- б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится им самостоятельно.

14. Поступающие на базе профессионального образования могут использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

15. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале,

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается учредителем Института – Министерством культуры РФ.

Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования¹.

Минимальное количество баллов для дополнительного вступительных творческой направленности устанавливаются Институтом самостоятельно.

16. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

17. При приеме Институт обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

¹ Часть 4 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

18. Прием на обучение без вступительных испытаний в Институт **не проводит.**

19. Право на прием на обучение в пределах особой квоты предоставляется лицам, относящимся к категории лиц, которым данное право предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы

в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых

действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

21. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего

образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, (далее – олимпиады школьников) в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при приеме на обучение предоставляются особые права быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

22. Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, победителям и призерам IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах, течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету (русский язык, литература), если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады.

23. Победителям и призерам олимпиад школьников предоставляются особые права и преимущества быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету (русский язык, литература), соответствующему профилю олимпиады, по III, II и I уровням олимпиад за 10 и 11 классы обучения по общеобразовательной программе.

24. Особые права и преимущества, указанных в пунктах 21, 22 Правил

приема, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

25. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

26. При приеме на обучение в Институт баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 2 балла;

б) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – **2 балла;**

27. **Баллы не начисляются** за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

- результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по

конкретной совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

- итоговое сочинение в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования;
- другие достижения, не указанные в пункт 22 Правил.

V. Организация информирования поступающих

28. Институт в обязательном порядке предоставляет возможность поступающим и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться:

- с уставом Института;
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации.

Институт предоставляет также возможность поступающим ознакомиться с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Институт размещает копии указанных документов на своем официальном сайте www.theatrinns-yar.ru.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

29. До начала приема документов (при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета по очной и заочной формам обучения) Институт объявляет и размещает на официальном сайте и на информационном стенде следующее:

- 1) **не позднее 1 октября предшествующего года,**
 - а) правила приема, утвержденные Ученым советом Института;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:

в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты);

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

- минимальное количество баллов;

- информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

д) информация об особых правах и преимуществах;

е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);

ж) информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих и порядке учета указанных достижений;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

т) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

30. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ЯГТИ для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

31. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация

о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение, предоставляя по общеобразовательным предметам результаты ЕГЭ или сдает вступительные экзамены по общеобразовательным предметам в Институте (при наличии такого права).

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

VI. Прием документов, необходимых для поступления

32. Поступающий в Институт на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

33. Прием документов от поступающих **по очной форме обучения начинается 19 июня и завершается в срок, указанный на официальном сайте Института, но не ранее 10 июля.**

Прием документов от поступающих на первый курс **по заочной форме обучения начинается 19 июня и завершается в срок, указанный на официальном сайте Института, но не ранее 10 июля.**

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ², должны самостоятельно зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена.

34. При намерении одновременно поступать в Институт по различным условиям (контрольные цифры приема/ договор об оказании платных образовательных услуг), поступающий подает несколько заявлений (по различным условиям обучения).

Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется по адресу: ул. Депутатская, д. 15/43, каб. 201.

35. При подаче заявления (заявлений) о приеме в Институт на первый курс поступающий представляет:

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство;
- документ установленного образца об образовании, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется;

- 2 фотографии;
- иные документы, предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. N 1147.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

36. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;

² Категория абитуриентов, которые сдают общеобразовательные экзамены в форме ЕГЭ.

- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;
- 6) условия поступления на обучение и основания приема;
- 7) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 10) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

14) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение и в иных случаях.

В заявлении о приеме фиксируется с заверением личной подписью также следующее:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

- с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- с правилами приема, утверждаемыми организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания

в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Институт;

- при подаче нескольких заявлений о приеме в Институт – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Институт не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

- если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования или при предоставлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, а поступающий представил указанный документ без такого свидетельства или без легализации или апостиля - обязательство представить соответствующие документы не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

37. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Институт возвращает документы поступающему (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме).

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы,

представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

Взимание платы с поступающих при подаче документов запрещено.

Требование от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящим Правилами приема, запрещено.

38. Если поступающий претендует на льготы при поступлении, он представляет документы, установленные законодательством Российской Федерации, подтверждающие права на льготы.

39. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Институт лично поступающим (доверенным лицом),
- 2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования.

В электронной форме Институт документы не принимает.

40. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

41. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов.

42. Поступающие, представившие в приемную комиссию Института заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

43. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

44. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, (или доверенному лицу), комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

VII. Вступительные испытания

45. Количество и перечень вступительных испытаний определяются Перечнями и порядком вступительных испытаний (по различным формам обучения) при поступлении в Ярославский государственный театральный институт (далее – Перечни).

Вступительные испытания могут отличаться в зависимости от специальности или направления подготовки.

Институт проводит одинаковые вступительные испытания для поступающих по различным условиям поступления: очная или заочная форма обучения; в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг; не зависимо от предыдущего уровня образования.

Отдельные конкурсы для поступающих на базе среднего общего образования и профессионального образования Институтом не проводятся.

46. Прием в Институт на первый курс проводится по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности (далее – творческие испытания), проводимых Институтом самостоятельно, а также испытаний по общеобразовательным предметам.

47. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний Институтом признаются результаты ЕГЭ.

48. Институт **самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам** для лиц:

- детей-инвалидов, инвалидов;
- иностранных граждан;
- которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);
- поступающих на базе профессионального образования;
- по отдельным общеобразовательным предметам - лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

49. Количество и формы проведения дополнительных испытаний, а также вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (по результатам ЕГЭ и проводимых Институтом самостоятельно), устанавливаются **Перечнями и порядком вступительных испытаний** (по различным формам обучения) и доводятся до сведения поступающих очной и заочной форм обучения **не позднее 1 октября предшествующего года.**

50. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр, а также на места по договорам об оказании платных образовательных **устанавливаются одинаковые вступительные испытания.**

51. Результаты всех вступительных испытаний, в том числе творческих испытаний, оцениваются по **100-балльной шкале**.

52. Не менее чем за **60 дней** до начала творческих испытаний в целях ориентации поступающих и для осуществления предварительного профессионального отбора (очная форма обучения), Институт проводит бесплатные консультации (предварительные прослушивания) по утвержденному Приемной комиссией графику.

53. К вступительным испытаниям допускаются лица, своевременно подавшие документы в Приемную комиссию Института в сроки, установленные в пункте 33 настоящих Правил.

54. Поступающий вправе подать заявление (заявления) и участвовать в конкурсах одновременно не более чем по трем специальностям. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

55. Решение о зачислении экзаменуемых приемная комиссия выносит на основании результатов всех приемных испытаний.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания - в день его проведения;
- при проведении вступительного испытания в иной форме - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

56. Институт не засчитывает в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены на различного рода курсах (школах), в том числе при

вузах.

57. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с главой VIII Настоящих правил, регламентирующей особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

58. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в других группах или в резервный день.

59. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 01 июня.

В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

В расписании вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине.

Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются Институтом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

60. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Институт

Лица, забравшие документы после завершения приема документов,

получившие на творческих испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающее успешное прохождение вышеназванных вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

61. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

62. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

63. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

64. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

65. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить

задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

66. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Института, но не более чем на 1,5 часа.

67. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

68. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

69. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных

увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

70. Специальные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

71. По результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее — апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

72. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

73. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия.

Институт может привлечь в апелляционную комиссию независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

74. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

В случае проведения письменного испытания, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Институтом.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

75. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

76. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

77. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Х. Формирование списков поступающих и зачисление в Институт

78. По результатам приема документов и вступительных испытаний Институт формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде отдельный список поступающих **по каждому конкурсу.**

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр.

79. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения, указанные в пункте 26 настоящих Правил.

80. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтom;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний.

Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих.

81. В списках поступающих указываются следующие сведения

1) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;
 - наличие преимущественного права зачисления;
- 2) наличие заявления о согласии на зачисление.

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

82. Для зачисления поступающий подает **заявление о согласии на зачисление**, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление).

Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

83. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Институт один или несколько раз.

84. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Институт не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается не позднее 18 часов по местному времени, по решению Приемной комиссии – до более позднего времени.

85. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на

зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

86. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **не позднее 27 июля**;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах квот;

29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах квот.

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными **на первом этапе зачисления** на основные конкурсные места; - в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 80%** основных конкурсных мест (с учетом округления);

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших

заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 80%** основных конкурсных мест.

б) Второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 100%** основных конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 100%** основных конкурсных мест.

87. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

88. После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

89. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

90. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

91. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (очная и заочная формы обучения) проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр и заканчивается **не позднее 10 августа**.

92. Зачисление на обучение в Институт (все формы обучения) завершается до дня начала учебного года.

Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

XI. Особенности организации целевого приема.

93. Институт проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

94. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий дополнительно представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

95. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

XII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.

96. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

97. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, **в пределах квоты на образование иностранных граждан** осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

98. Иностранные граждане (за исключение лиц, поступающих по квоте) **проходят те же вступительные испытания**, в том числе творческой и профессиональной направленности, что и российские граждане.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах единого государственного экзамена, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ, что не освобождает их от прохождения дополнительных творческих испытаний, предусмотренных настоящими Правилами.

99. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

100. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

101. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

102. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

103. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

104. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

105. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

106. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами и иными локальными актами Института.

ХIII. Дополнительный прием

107. В исключительных случаях при наличии мест **в рамках контрольных цифр**, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель - Министерство культуры РФ может предоставить Институту право объявить дополнительный прием. Зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

108. При наличии мест для приема **по договорам об оказании платных образовательных услуг**, оставшихся вакантными после зачисления, Институт вправе провести дополнительный прием на обучение.

109. Дополнительный прием проводится Институтом в следующем порядке:

Институт объявляет о проведении дополнительного приема в срок не позднее 15 августа, размещает информацию о дополнительном приеме на сайте Института и на информационном стенде.

Срок подачи заявлений о приеме в ходе дополнительного приема устанавливается не позднее 25 августа.

Институт проводит вступительные испытания для поступающих в срок

не позднее 31 августа. Количество и перечень вступительных испытаний определяются в Перечнях.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ. Для отдельных категорий граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами предоставлено право сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, Институт организует и проводит общеобразовательные вступительные испытания.

Институт при проведении дополнительного приема вправе зачесть результаты вступительных испытаний, полученный поступающими при проведении основного приема в текущем году.

Срок подачи заявлений о согласии на зачисление в ходе дополнительного приема не позднее 31 августа.

Институт издает приказ о зачислении по результатам дополнительного приема в срок не позднее 31 августа.

99. Заключительные положения.

110. В случае выявления факта неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

Должностные лица, допустившие указанные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

111. Все прочие вопросы, связанные с приемом, решаются приемной комиссией института, действующей на основании данных Правил, Перечня и порядка проведения вступительных испытаний в Институт, других локальных нормативных правовых актов, в рамках полномочий приемной комиссии Института.

112. Признать утратившими силу Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования в федеральное

государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный театральный институт», утверждённые приказом № №119-О от 27.09.18. (приняты на заседании Ученого совета ЯГТИ, Протокол № 2 от 26 сентября 2018г.).